

## تعهدنامه تحویل مدرک

اینجانب ..... با کد ملی ..... متولد ..... / ..... / ..... دانشجوی رشته

..... مقطع ..... به شماره دانشجویی ..... مدرک تحصیلی مقطع .....

خود را دریافت نمودم و متعهد می گردم که طی سنوات مجاز تحصیلی فارغ التحصیل شوم. در غیر اینصورت برابر با ضوابط و مقررات دانشگاه هرگونه هزینه ای را خواهم پذیرفت و هیچ اعتراضی نخواهم داشت.

علت درخواست: .....

امضاء متقاضی

شماره همراه: .....

### معاون محترم آموزش و تحصیلات تکمیلی

سلام علیکم

احتراماً وضعیت تحصیلی دانشجو به شرح ذیل می باشد:

**وضعیت سنوات تحصیلی:** سنوات گذشته: ..... سنوات باقی مانده: ..... امضاء کارشناس خدمات آموزشی

امضاء کارشناس گروه:	کامل <input type="checkbox"/> ناقص <input type="checkbox"/> واحد باقی مانده: .....	دروس تخصصی:
امضاء کارشناس گروه:	کامل <input type="checkbox"/> ناقص <input type="checkbox"/> واحد باقی مانده: .....	دروس حوزوی:
<b>وضعیت پایان نامه و رساله (دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری)</b>		
دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>	طرح تفصیلی:	دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>
وضعیت مقاله (دانشجوی دکتری): .....		
امضاء کارشناس گروه:		

وضعیت آزمون زبان: (دانشجوی دکتری): .....

حسین قاسمی

رئیس اداره آموزش

اداره محترم آموزش

نسبت به تحویل مدرک نامبرده اقدام فرماید.

محمد امامی

معاونت آموزش و تحصیلات تکمیلی